



هيئة الأوراق والأسواق المالية السورية
Syrian Commission of Financial Markets and Securities

تقرير الحوكمة للشركات المساهمة الخاضعة للإشراف ورقابة الهيئة

أساسيات التعامل مع هذا النموذج:

1. يجب التأكد من أن هذا النموذج هو النموذج المحدّث رقم 2/، حيث يجب الحصول عليه عبر زيارة موقع الهيئة الإلكتروني www.scfms.sy / رابط الأدلة الإرشادية والاستمارات / نموذج تقرير الحوكمة.
2. أينما وردت كلمة "العام" أو "عام التقرير" أو "العام الذي يغطيه التقرير" فالمقصود بها العام السابق لتاريخ الإعداد.
- (مثال: نحن نقوم بإعداد التقرير بتاريخ 2026/01/15، هذا يعني أن المقصود بأي من الكلمات المذكورة أعلاه هو العام 2025، وبالتالي فإن عبارة "العام السابق لعام التقرير" تعني العام 2024)
3. التواريخ الأخرى المطلوبة سيتم ذكرها بشكل واضح ضمن التقرير.
- (مثال: قد تكون المعلومة المطلوبة هي بتاريخ إعداد التقرير، هذا يعني أنه يجب ذكر المعلومة كما هي بتاريخ 2026/01/15 حسب مثالنا السابق)
4. عند طلب "نبذة تعريفية" أو "خبرات" (كما في الملحق) أو عند طلب مهام أي إدارة أو وحدة تنظيمية أو لجنة، يجب مراعاة الاختصار قدر المستطاع.
5. بالنسبة لجميع الجداول، يمكن إدراج المزيد من الأسطر حسب الحاجة. كما يمكن إدراج عمود خاص بالملاحظات إن وجدت.
6. عند الحاجة لإدراج أي ملاحظة أو تنويه خارج الجداول، يتم الإشارة إلى موقعها بالرمز (*) ومن ثم إدراج الملاحظة أسفل الجدول مباشرة.
7. الملاحظات المذكورة في الهوامش السفلية جزء لا يتجزأ من هذا النموذج، ويجب الانتباه لها والعمل بموجبها.
8. قد يتطلب عرض المعلومات المطلوبة إعادة نسخ بعض الجداول على صفحات أخرى، أو تمديد بعض الجداول لتشمل أكثر من صفحة واحدة.
9. يتضمن النموذج ملحقاً لإضافة النبذة التعريفية الخاصة بكل عضو من أعضاء مجلس الإدارة، مع إدراج صورة شخصية له. يجب إيلاء الملحق ذات الأهمية كما التقرير، وسيتم رفض أي تقرير لا يتضمن الملحق كاملاً. كما ننوه إلى ضرورة الاختصار قدر المستطاع بالنسبة للنبذة التعريفية.
10. يمكن دائماً التواصل مع مديرية الرقابة والتفتيش في الهيئة إما عن طريق هواتف الهيئة أو عن طريق عنوان البريد الإلكتروني joint_control@scfms.sy التالي لطرح الأسئلة والاستفسارات المتعلقة بهذا النموذج.

يتضمن هذا النموذج ما يلي:

معلومات عامة حول الشركة	مصدق الحسابات
مجلس الإدارة	الإفصاح والشفافية
اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة	الهيئات العامة
الأطراف ذات العلاقة	المسؤولية الاجتماعية
الإدارة التنفيذية	المساهمون
التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر	

تقرير الحوكمة عن العام

2025

اسم الشركة

شركة الشرق الأدنى لمنتجات الزيتون المساهمة المغفلة العامة

شعار الشركة



Near East Olive Products

معلومات عامة حول الشركة

شركة الشرق الادنى لمنتجات الزيتون المساهمة المغفلة العامة	
• تعبئة و تصفية و تكرير كامل الانتاج من زيت الزيتون ة تسويق منتجات الشركة الى خارج القطر. • استيراد و تصدير و تجارة الجملة لجميع المواد المسموح باستيرادها و تصديرها • المشاركة في المعارض الدولية بهدف الترويج عن منتجات الشركة مثل معرض غولف فود و معرض شنغ هاي وعرض دبي.	وصف للأنشطة الرئيسية للشركة
600 مليون ليرة سورية	رأس المال المصرح به
600 مليون ليرة سورية	رأس المال المدفوع
ست ملايين سهم	عدد الأسهم
61 مساهم	عدد المساهمين
85	عدد الموظفين
www.neop.biz	عنوان الموقع الالكتروني للشركة

مجلس الإدارة

أعضاء مجلس الإدارة

الجنسية	تاريخ العضوية			طبيعة العلاقة ¹			الجهة الاعتبارية التي يمثلها	المنصب رئيس / نائب رئيس / عضو	الاسم	
	عدد الدورات ³	تاريخ الخروج من مجلس الإدارة	تاريخ الانتخاب أو التعيين ²	عامل / غير عامل في الدولة	تنفيذي / غير تنفيذي	مستقل / غير مستقل				
سوري	2		15/3/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	غير مستقل		رئيس المجلس	عمر عدي	1
سوري	6		15/3/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	غير مستقل		عضو	محمد عيد دياب	2
سوري	6	2025/11/20	15/3/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	غير مستقل		عضو	فاروق القطب	3
سوري	1		18/7/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	غير مستقل		عضو	هدى الموقع	4
سوري	6		15/3/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		نائب رئيس	محمد بشار الأبرش	5
		18/7/2025	15/3/2023	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	مجد جمال / ممثل شركة سيكوفين	6

¹ يمكن الرجوع إلى تعريف العضو المستقل والعضو غير التنفيذي ضمن قرار مجلس المفوضين رقم 31/م لعام 2008 المتضمن قواعد حوكمة الشركات المساهمة.

² تاريخ انتخاب العضو أو تعيينه خلال الدورة الحالية.

³ المطلوب عدد الدورات التي كان فيها الشخص عضواً في مجلس الإدارة بما فيها الدورة الحالية.

مجلس الإدارة

ملكية أعضاء مجلس الإدارة

الاسم		الملكية نهاية العام		الملكية بتاريخ إعداد هذا التقرير	
		عدد الأسهم	نسبة الملكية	عدد الأسهم	نسبة الملكية
1	عمر عدي	1,290,722	%22.51	553,009	%9.22
2	محمد عيد دياب	123,500	%2.06	123,500	%2.06
3	فاروق القطب	63,000	%1.05	63,000	%1.05
4	هدى الموقع	1,187,883	% 19.80	1,187,883	% 19.80
5	مجد جمال/ ممثل شركة سيكوفين	2,940,000	%49	-	-
6	محمد بشار الابرش	-	-	-	-

مجلس الإدارة

مدة ولاية مجلس الإدارة والحد الأدنى لأسهم العضوية وفق النظام الأساسي

عدد أسهم العضوية			مدة الولاية
الرئيس	نائب الرئيس	باقي الأعضاء	
5000	5000	5000	4 سنوات

التنوع - نسبة تمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة

%20

عدد الاجتماعات التي عقدها مجلس الإدارة خلال العام، وفق الآتي:

أسماء الأعضاء المعترضين	عدد الحضور	تاريخ الاجتماع	
د.مجد جمال	4	13/10/2024	1
-	5	11/3/2024	2
د.مجد جمال	4	20/11/2024	3
د.مجد جمال	4	6/22/2025	4
-	5	7/18/2025	5
فاروق القطب	4	8/3/2025	6
-	5	28/8/2025	7
عيد دياب و فاروق القطب	3	4/9/2025	8
-	5	30/10/2025	9

مجلس الإدارة

البدلات والمكافآت والتعويضات⁴

1. بدلات حضور اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام، وفق الآتي: لا يوجد

اسم العضو	عدد الاجتماعات	قيمة البديل للاجتماع الواحد	القيمة الاجمالية
1 عمر عدي	9	-	-
2 محمد عيد دياب	8	-	-
3 فاروق القطب	7	-	-
4 مجد جمال/ ممثل شركة سيكوفين	2	-	-
هدى الموقع	4	-	-
5 محمد بشار الابرش	9	-	-

2. مكافآت أعضاء مجلس الإدارة، وفق الآتي: لا يوجد

العام السابق لعام التقرير	عام التقرير
مجموع المكافآت	النسبة من صافي الربح
مجموع المكافآت المقترحة ⁵	النسبة من صافي الربح
عدم توزيع	عدم توزيع
عدم توزيع	عدم توزيع

4 يجب ذكر جميع المبالغ بالعملة التي تم صرف البديل أو التعويض أو المكافأة بها.

5 المطلوب هو المكافآت المقترحة والتي سيتم عرضها في اجتماع الهيئة العامة القادم.

مجلس الإدارة

3. بدلات أو تعويضات (مثل بدل إقامة أو سفر....) أو أي مزايا أخرى تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة خلال العام وفق الآتي: لا يوجد

اسم العضو	اسم البديل / التعويض / المزايا...	القيمة التي تقاضاها خلال العام
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
المجموع		

الاجتماعات التي تمّ فيها اتخاذ قرارات هامة تؤثر بشكل جوهري على مصلحة الشركة، وفق الآتي: لا يوجد

تاريخ الاجتماع	القرار
1 اختر التاريخ	
2 اختر التاريخ	
3 اختر التاريخ	
4 اختر التاريخ	

الخطة المستقبلية

ما هي أبرز بنود الخطة المستقبلية الموضوعة من قبل مجلس الإدارة؟ وما هي الفترة الزمنية التي تغطيها هذه البنود؟

- التوسع في تصدير مادة زيت الزيتون المعبأ الى اسواق جديدة و ايجاد الحلول لاعادة تصديره بشكل دوغما .

مجلس الإدارة

تقييم مجلس الإدارة

هل قامت لجنة المكافآت والترشيحات بإجراء التقييم السنوي لأداء مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه؟ ما هو تاريخ هذا التقييم؟ ما هي آلية التقييم؟ ما هي نتائج التقييم؟

لا يوجد

نتائج التقييم	آلية التقييم	تاريخ التقييم

هل يستعين مجلس الإدارة بجهة خارجية مستقلة لتقييم أدائه وأداء أعضائه ولجانه؟ ما هي الملاحظات الرئيسية المسجلة؟

لا يوجد

مجلس الإدارة

المواثيق والسياسات⁶

المواثيق والسياسات المعتمدة من مجلس الإدارة وفق الآتي (يُرجى مراعاة الاختصار): .

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
سياسة الجودة وسلامة الغذاء	الالتزام ببنود ومبادئ المواصفة والمضمنة iso-9001-2015 والمواصفة iso-22000-2018 . و تحقيق نظام إدارة الجودة وسلامة الغذاء لنتائجه المرغوبة.	تم الحصول على شهادة الأيزو iso-9001-2015 وكذلك شهادة iso-22000 إبرام عقود سنوية مع الشركة المذكورة للمراقبة والمتابعة
وضع خطة للتسويق و المبيعات تركز على التصدير	إيصال المنتج من مادة زيت الزيتون السوري المعبأ و الخام لكافة الأسواق الخارجية	تم إيصال المنتج من مادة زيت الزيتون السوري لكافة الأسواق الخليجية والعربية والدولية بشكل منظم وعدم خلق أي نقاط اختناق.
تنشيط تأمين الكميات المطلوبة من الزيت بالشراء الداخلي بالموصفات العالمية	توريد مادة زيت الزيتون الخام بشكل دائم وضمن خطة زمنية تتوافق مع تأمين الطلبات الخاصة بالأسواق الداخلية والخارجية.	تأمين أفضل إنتاج يتوافق مع المواصفات المعتمدة محلياً وخارجياً، من السوق المحلية للتوافق مع المواصفات المطلوبة .
تطوير خطوط الإنتاج و مخبر الشركة	بما يتفق والتقدم العلمي وحاجات الأسواق الخارجية و المحلية	تحديث خطوط الانتاج لتتواءم مع أساليب التعبئة الحديثة التي تحقق الهدف وتخفيض التكاليف من خلال إنشاء خطوط تقنية لزيت الزيتون بأكياس نابلون بسعات مختلفة. متابعة التطورات العلمية والتقنية في مجال العمل و تأمين المخابر الفنية لإجراء التحاليل المطلوبة لاسيما في مجال توجه الأسواق الخارجية إلى زيت الزيتون الاكسترا

6 سياسات الشركة المعتمدة من مجلس الإدارة مثل (سياسة تضارب المصالح، سياسة الإبلاغ عن المخالفات، قواعد السلوك المهني..... إلخ)

مجلس الإدارة

أمين سرّ مجلس الإدارة

اسم أمين سر مجلس الإدارة

محمد بشار الأبرش

2016/3/15

اختر التاريخ

المؤهلات والخبرات	الوصف الوظيفي
اجازة في القانون جامعة دمشق و دبلوم تخصصي في التحليل المالي و مستشار مالي و مصرفي للعديد من المصارف المحلية.	• نائب رئيس مجلس الادارة • امين سر مجلس الادارة: تنظيم الاجتماعات وتنسيقها :الترتيب لاجتماعات المجلس وإرسال الدعوات وجداول الأعمال في الأوقات المحددة نظاماً. إعداد وتوثيق المحاضر :تدوين محاضر الجلسات وتوثيق القرارات ونتائج التصويت، وحفظها في السجلات الرسمية وفقاً للوائح. تطبيق الحوكمة والالتزام :التأكد من التزام الشركة بقواعد حوكمة الشركات، والقوانين واللوائح التنظيمية ذات العلاقة. إدارة الاتصال وحفظ السجلات :تنظيم المراسلات الخاصة بالمجلس، وتأمين وصول المعلومات والوثائق للأعضاء، وحفظ سرية البيانات. دعم الأعضاء وتقييم الأداء :تزويد الأعضاء الجدد بالمعلومات اللازمة، والمساعدة في تنظيم عمليات تقييم أداء المجلس ولجانه

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

تفاصيل البدلات التي تقاضاها أعضاء المجلس خلال العام عن حضورهم جلسات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة ⁷ لا يوجد.

اسم العضو	لجنة التدقيق			اللجنة الفنية			لجنة التسويق والمبيعات		
	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية
1 محمد عيد دياب	3	-	-	3	-	-			
2 محمد بشار الابرش	3	-	-	3	-	-	3	-	-
3 مجد جمال							2	-	-
4 هدى الموقع							1	-	-
5									
6									
7									
8									
9									
	المجموع			المجموع			المجموع		

⁷ إذا كان عدد اللجان أكثر من ثلاثة، يتم تكرار هذه الصفحة واستكمال معلومات باقي اللجان.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

التفاصيل الخاصة بكل لجنة على الشكل الآتي⁸

اسم اللجنة	شروط تعيين أعضاء اللجنة	مواعيد اجتماعات اللجنة (حسب ما هو وارد في نظامها المعتمد)
لجنة التدقيق	اعضاء مجلس الادارة او احد اعضاء الادارة التنفيذية	لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة
اللجنة الفنية	اعضاء مجلس الادارة او احد اعضاء الادارة التنفيذية	لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة
لجنة التسويق و المبيعات	اعضاء مجلس الادارة او احد اعضاء الادارة التنفيذية	لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة لايوجد نظام متبع تجتمع اللجنة عند الحاجة

8 المعلومات المطلوبة حسب النظام المعتمد لعمل اللجنة.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

أعضاء كل لجنة وعدد اجتماعاتها⁹

لجنة التدقيق

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
محمد عيد دياب	رئيس اللجنة	2019
محمد بشار الابرش	عضو	2019

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمرير؟	محمد عيد دياب	محمد بشار الابرش	حضور أعضاء اللجنة		
2025-03-15	حضور	✓	✓			
2025-07-10	حضور	✓	✓			
2025-09-20	حضور	✓	✓			

⁹ المطلوب تكرار هذه الصفحة لكل لجنة من اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

اللجنة الفنية

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
محمد عيد دياب	رئيس اللجنة	2019
محمد بشار الابرش	عضو	2019

عدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

حضور أعضاء اللجنة					حضور أم بالتمرير؟	تاريخ الاجتماع
أدخل اسم العضو	أدخل اسم العضو	أدخل اسم العضو	محمد بشار الابرش	محمد عيد دياب		
			✓	✓	حضور	2025-02-10
			✓	✓	حضور	2025-05-15
			✓	✓	حضور	2025-08-24

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

لجنة التسويق والمبيعات

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
محمد بشار الابرش	رئيس اللجنة	2019
مجد جمال	عضو	2019
هدى الموقع	عضو	2025

عدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

حضور أعضاء اللجنة					حضور أم بالتمرير؟	تاريخ الاجتماع
		هدى الموقع	مجد جمال	محمد بشار الابرش		
		×	✓	✓	حضور	2024-12-18
		×	✓	✓	حضور	2025-04-08
		✓	×	✓	حضور	2025-09-28

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

إضافة لما سبق:

- بالنسبة للجنة التدقيق

بيان باجتماعات لجنة التدقيق مع مدقق الحسابات خلال العام وفق الآتي:

موضوع الاجتماع	تاريخ الاجتماع
مراجعة الربيعين الاولين لاعمال الشركة	2025-03-26
البدء بالتحضير للحسابات النهائية للشركة	2026-10-10
	اختر التاريخ
	اختر التاريخ

- بالنسبة للجنة المكافآت

1. هل قامت اللجنة بوضع سياسة واضحة لتعويضات ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين باستخدام معايير مرتبطة بالأداء؟

لا يوجد

2. هل تتم مراقبة المعايير المذكورة بشكل سنوي؟

لا يوجد

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

توصيات اللجان

أهم توصيات اللجان وفق الآتي:

أهم التوصيات	اسم اللجنة
متابعة أمور التدقيق و مراجعة بعض الحسابات المالية مع الادارة المالية للشركة و العمل على تصحيح مسارها ان وجد.	لجنة التدقيق
متابعة اعمال صيانة الات و تجهيزات الشركة و تحديثها من خلال مناقشة مقترحات خطط مستقبلية.	اللجنة الفنية
وضع الخطط المستقبلية لتطوير مبيعات الشركة من خلال دراسة الاسواق الخارجية جديدة وايضا المحلية و تطبيق تلك الخطط و تعديلها حسب المعطيات .	لجنة التسويق والمبيعات

الأطراف ذات العلاقة

بيان بوجود أي صلة قرابة بين أعضاء مجلس الإدارة وتوضيح درجة ونوع هذه القرابة

الاسم الأول	الاسم الثاني	درجة ونوع القرابة
عمر	عدي	ابن
هدى الموقع	عدي	والدة

تعاملات الشركة مع الأطراف ذات العلاقة خلال العام

بيان الطرف ذو العلاقة	توضيح طبيعة العلاقة	نوع التعامل ¹⁰	قيمة التعامل
شركة نير فينتشر الامارات	شركة مملوكة من احد كبار المساهمين	تعمل مع شركتنا في عمليات التسويق و البيع و التمويل و التحصيل نظرا للظروف الصعبة الحالية في عمليات التصدير للخارج	79,461,780دائن

10 المطلوب تحديد نوع التعامل بدقة (قروض، هبات، تسهيلات، ضمانات، ودائع، تامينات، كفالات إلخ).

الأطراف ذات العلاقة

ماهي قيمة العقد مع الشريك الاستراتيجي؟ ماذا يتضمن؟

قيمة العقد	مضمون العقد
لا يوجد	تقوم بعمليات التسويق و البيع و التمويل و التحصيل في الخارج مقابل نسبة يتم تحديدها لاحقاً باتفاق الطرفين.

الإدارة التنفيذية

المدير التنفيذي / المدير العام

شاغر

نبذة تعريفية عنه

ما يملكه من أسهم الشركة

نسبة الملكية

عدد الأسهم

-

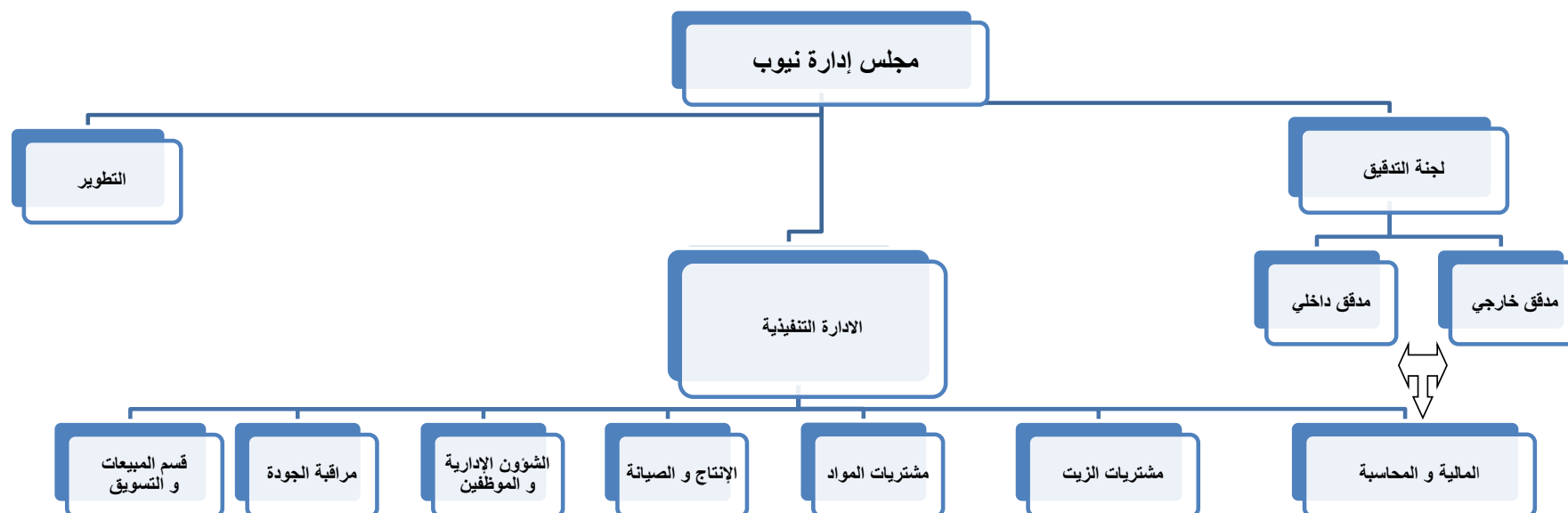
-

رواتب وتعويضات وبدلات ومكافآت أعضاء الإدارة التنفيذية خلال العام

مجموع التعويضات أو النفقات (مفصلة حسب اسم التعويض أو النفقة)				مجموع المكافآت	مجموع الرواتب	عدد أعضاء الإدارة التنفيذية
اسم التعويض / النفقة	اسم التعويض / النفقة	اسم التعويض / النفقة	اسم التعويض / النفقة			
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	6 مليون ليرة	4

الهيكل التنظيمي للشركة

الهيكل التنظيمي لشركة الشرق الأدنى لمنتجات الزيتون (نيوب)



التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر

أدخل/اختر اسم الوحدة التنظيمية¹¹

مدير/ رئيس الوحدة

على الحرك

مسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي

لجنة التدقيق

عدد الموظفين

2

المهام

- التدقيق على الامور المالية والمحاسبية و معايير الجودة.
- التأكد من تطبيق و الالتزام بالمعايير و القواعد و الاجراءات المتبعة في الشركة

¹¹ هذه الصفحة مخصصة للمعلومات الخاصة بوحدة التدقيق الداخلي (أو المدقق الداخلي)، وفي حال وجود وحدة تنظيمية مستقلة مختصة بالحوكمة وإدارة المخاطر يجب تكرار هذه الصفحة بالنسبة لكل وحدة.

مدقق الحسابات

اسم مكتب مدقق الحسابات

اسعد شرباتي

أتعاب التدقيق¹²

9.6 مليون ل.س

تاريخ البيانات المالية المدققة من قبله¹³

2024

2025

2022

2023

التحفظات أو الأمور الهامة التي قام المدقق بتضمينها في تقارير المراجعة والتدقيق للعام الذي يغطيه التقرير

لم يرد إلينا البيانات المالية العائدة للشركات التابعة أو الشقيقة أو الزميلة ولم يتم تطبيق المعيار لدولي/27/ الخاص بالميزانيات الموحدة لتفاوت تواريخ تنظيمها.

- يتضمن هذا الجدول التحفظات و الأمور الهامة حتى نهاية عام 2024 و سيتم تحديث التقرير بملحق خاص عند نشر البيانات المالية.

12 المطلوب أتعاب التدقيق للعام الذي يغطيه التقرير.

13 المطلوب ذكر تاريخ البيانات المالية النهائية المدققة من قبل مفتش الحسابات (مثلاً 2022، 2023، 2024 إلخ)

مدقق الحسابات

الخدمات الأخرى غير التدقيق والاستشارات التي تمّت خلال العام (في حال كانت الخدمة مقدّمة من شركة أو مدقق حسابات غير معتمد من الهيئة يجب ذكر نبذة عنه) لا يوجد.

أتعاب الخدمة المقدمة	تفصيل الخدمة المقدمة	نبذة عنه	المدقق/ شركة الاستشارات
أربعة ملايين ونصف	تدقيق البيان الضريبي	محاسب قانوني	اسامة الغزي

بيان أي علاقة مالية تربط مدقق الحسابات بالشركة (غير أتعاب التدقيق أو الخدمات الأخرى التي يقدّمها للشركة) ؟

لا يوجد

الإفصاح والشفافية

المتحدث/ المتحدثين الرسميين باسم الشركة					
الاسم		المنصب الوظيفي			
عمر عدي		رئيس المجلس			
محمد بشار الابرش		نائب رئيس المجلس			
التقارير والبيانات المالية المنشورة على موقع الهيئة الالكتروني خلال العام					
البيانات المالية				التقرير السنوي	دعوة الهيئة العامة
نهائي	ربع أول	نصفي	ربع ثالث		
✓	قم بالاختيار	قم بالاختيار	قم بالاختيار	✓	✓
في حال عدم النشر لأي من التقارير المذكورة، يجب توضيح السبب					
تم استثناء الشركة كونها شركة موسمية بموافقة من هيئة الأوراق والاسواق المالية					

الإفصاح والشفافية

الأحداث الجوهرية والإفصاحات الطارئة خلال العام:

الرقم	تاريخ الحدث	تفاصيل الحدث	هل تم الإفصاح عن الحدث؟	تاريخ الإفصاح
1	2025/11/20	توفي الاستاذ فاروق القطب عضو مجلس الادارة	نعم	2025/11/24
2				
3				
4				
5				

المخالفات الجوهرية المرتكبة خلال العام مع بيان أسبابها، بما فيها أي عقوبة أو جزاء أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من الهيئة أو من أي جهة إدارية أو قضائية

لا يوجد مخالفات جوهرية

الهيئات العامة

الهيئات العامة المنعقدة خلال العام والقرارات المتخذة خلالها¹⁴

عادية	2025-09-03
القرارات ¹⁵	
مضمون القرار	رقم القرار
المصادقة على ميزانية الشركة و حساب الارباح و الخسائر و التدفقات النقدية و تقرير مدقق الحسابات و تقرير مجلس الادارة	1
ابراء ذمة مجلس ادارة الشركة عن الدورة المالية 2023-2024	2
انتخاب مدقق حسابات للسنة المالية القادمة 2024-2025 المدقق اسعد الشرباتي	3
اقرار عدم توزيع ارباح على المساهمين	4
اتنخاب عضو جديد لمجلس الادارة السيدة هدى الموقع	5
تجديد صلاحيات الادارة وصلاحيات بيع اصول الشركة و رهنها و التصرف بها و تفويض من يلزم لاجراء المعاملات الإدارية و القانونية والعقارية و صلاحيات المعاملات المالية لدى المصارف و صلاحيات تقديم الكفالات والضمانات اللازمة لها أو لغيرها.	6
تجديد الموافقة للرئيس و نائبه بالاقتراض و الاستدانة	7

¹⁴ يجب تكرار هذا الجدول لكل هيئة عامة

¹⁵ تُسجل القرارات المتخذة في الهيئة العامة كما هي، وأي تطوير أو تعديل بين تاريخ الهيئة العامة وتاريخ إعداد هذا التقرير تُسجل له ملاحظة أسفل الجدول (مثلا : موافقة مبدئية تحولت لنهائية، أو مناقشة قضية صدر فيها حكم لاحق..... إلخ)

المسؤولية الاجتماعية – نهج الاستدامة

بيان بالمساهمات والممارسات الاجتماعية والبيئية أو تلك المتعلقة بالسلامة المهنية خلال العام

لا يوجد

المساهمة	القيمة
المجموع	

المسؤولية الاجتماعية – نهج الاستدامة

بيان بالمبادرات المتعلقة بالاستدامة خلال العام وفق الآتي:

لا يوجد

	المساهمون
	البيئة
	المجتمع
	الموظفون

المساهمون

تصنيف المساهمين بين الطبيعيين والاعتباريين في نهاية العام

المجموع	الاعتباريين	الطبيعيين	
61	-	61	عدد المساهمين
%100	-	%100	نسبة الملكية

تصنيف المساهمين بين سوريين وعرب وأجانب في نهاية العام

المجموع	أجنبي	عربي	سوري	
61	1	-	60	عدد المساهمين
%100	%5.16	-	%94.84	نسبة الملكية

المساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة في نهاية العام

الرقم	اسم المساهم	نسبة الملكية
2	عمر عدي	%22.51
3	كريم عدي	%22.51
4	علياء عدي	%20.28
5	هدى الموقع	%19.80
6	جاك بوشي	%5.16
	المجموع	%90.26

المساهمون

نسبة المساهمة في الشركات التابعة والشقيقة نهاية العام

الرقم	اسم الشركة	نوعها (تابعة، شقيقة...)	عدد الأسهم	نسبة المساهمة
1	شركة الشرق الادنى لتخليل وتسويق الزيتون محدودة المسؤولية	شقيقة	73,550 حصة	33%
2				
3				
4				
5				

المساهمين وفق حجم الملكية نهاية العام

الرقم	ملكية الأسهم	عدد المساهمين	عدد الأسهم	نسبة الأسهم من عدد الأسهم المكتتب بها
1	أقل من 10,000 سهم	40	104130	1.736%
2	من 10,000 و أقل من 50,000 سهم	12	245121	4.08535%
3	من 50,000 و أقل من 100,000 سهم	2	113500	1.892%
4	من 100,000 و أقل من 500,000 سهم	3	1485806	24.763%
5	من 500,000 سهم وأكثر	4	4051443	67.524%
	المجموع	61	6000000	100%

المساهمون

سلسلة توزيع الأرباح على مدار خمس سنوات

عام 2024	عام 2023	عام 2022	عام 2021	عام 2020	
600 مليون	600 مليون	600 مليون	600 مليون	600 مليون	رأس المال المدفوع
-	2000 مليون	-	-	-	قيمة الأرباح الموزعة
-	3.3%	-	-	-	نسبة التوزيع
-	نقدي				نوع التوزيع (نقدي/أسهم مجانية)

سعر سهم الشركة في السوق خلال العام:

الشركة غير مدرجة في سوق دمشق للأوراق المالية

الشهر	سعر إغلاق	نسبة تغير السعر	حجم التداول	قيمة التداول	عدد الصفقات
كانون الثاني					
شباط					
آذار					
نيسان					
أيار					
حزيران					
تموز					
آب					
أيلول					
تشرين الأول					
تشرين الثاني					
كانون الأول					
المجموع					

علاقات المساهمين في الشركة

هل علاقات المساهمين قسم مختص في الشركة أم أن الأمر منوط بموظفي أقسام أخرى ؟

لا يوجد قسم مختص بالشركة يتعلق بعلاقة المساهمين مرتبط بقسم الادارة المالية و المحاسبة.

ما هو مُسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي؟

الادارة المالية و المحاسبة.

اسم المسؤول عن علاقات المساهمين ورقم هاتفه

محمد الشامي 3/4743672-013

بيانات التواصل مع القسم (الهاتف – الفاكس – البريد الالكتروني)

تقع مسؤولية صحة المعلومات والبيانات المذكورة ضمن هذا التقرير على عاتق مجلس الإدارة. وعلى المجلس التأكد من أن جميع المعلومات المطلوبة قد تم تدوينها بدقة وشفافية وبدون أي تحيز. ويجب مراعاة اختيار الشخص / أو مجموعة الأشخاص المناسبين لإعداد هذا التقرير وفق المعايير المذكورة

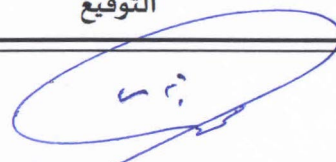
اسم و توقيع ومنصب المسؤول عن إعداد التقرير

الاسم	المنصب	التوقيع
عمار بركات	مدقق داخلي	

اسم و توقيع المدير العام

الاسم	التوقيع
	—

اسم و توقيع رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه

الاسم	المنصب	التوقيع
محمد بشار الابرش	نائب رئيس مجلس الادارة	

شركة الشرق الأدنى للتجهيزات الزينتون
 ★ المساهمة المغفلة ★
 حمادة - سوريا
 فاكس: ٠٣٣-٧٢١٢٢٧
 ٠٣٣-٧٢٥٠٨٥

مُلحق

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة			
الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية	
1	عمر عدي	اجازة بالاقتصاد و ادارة الاعمال -سويسرا، رجل اعمال .	
2	محمد عيد دياب	هندسة مدنية جامعة كامبرديج بريطانيا ، خبير و استشاري مالي لدى نقابة المهندسين في سوريا..، مقاول و رجل اعمال.	

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
3	فاروق القطب	رجل اعمال مهندس زراعي.
4	هدى الموقع	سيدة اعمال.

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
5		اجازة في القانون جامعة دمشق و دبلوم تخصصي في التحليل المالي و مستشار مالي و مصرفي للعديد من المصارف المحلية.